

REGIMENTO INTERNO RECOMENDADO DO ROTARY CLUB

Regimento Interno do Rotary Club de _____

O Regimento Interno do Clube deve ser usado como suplemento aos Estatutos Prescritos para o Rotary Club. Este Regimento Interno serve apenas como recomendação, devendo ser adaptado para refletir as práticas atuais do clube, sendo que quaisquer mudanças feitas não podem ser antagônicas à letra do Regimento Interno e dos Estatutos do RI, Estatutos Prescritos para o Rotary Club (a não ser onde permitido) e Código Normativo do Rotary. Os artigos que seu clube deve obrigatoriamente incluir no Regimento Interno estão destacados abaixo.

Artigo 1 Definições

1. Conselho diretor: grupo formado por associados deste clube
2. Diretor: um membro do conselho diretor deste clube
3. Associado: todo associado deste clube, exceto os honorários
4. Quórum: número mínimo de participantes que deve estar presente para que uma votação possa ocorrer: um terço dos associados para decisões do âmbito de clube e a maioria dos diretores para decisões do âmbito do conselho diretor do clube
5. RI: Rotary International
6. Ano: período de 12 meses que se inicia em 1º de julho

O clube pode decidir como definir seu quórum para fins de votação.

Artigo 2 Conselho diretor

O órgão administrativo deste clube é seu conselho diretor, composto por no mínimo seu presidente, último ex-presidente, presidente eleito, secretário e tesoureiro.

Obedecendo aos Estatutos Prescritos para o Rotary Club, o Artigo 2 deve constar do Regimento Interno do seu clube. O conselho diretor do clube deve incluir os dirigentes acima mencionados, podendo ter também membros adicionais, como o vice-presidente, presidente indicado, diretor de protocolo e outros diretores. Relacione também os diretores de clube satélite do seu clube.

Artigo 3 Eleições e mandatos

Seção 1 — Um mês antes das eleições, os associados indicam candidatos às funções de presidente, vice-presidente, secretário, tesoureiro e qualquer vacância na diretoria. As indicações podem ser feitas por Comissão de Indicação ou em reunião dos associados, ou de ambas as maneiras.

Seção 2 — O candidato que receber a maioria dos votos para cada função é declarado eleito para aquela função.

Seção 3 — Se um dos dirigentes ou diretores do clube tiver que renunciar à sua função, cabe aos membros restantes do conselho diretor nomear um substituto para ocupar a vaga.

Seção 4 — Se alguma função de dirigente eleito ou diretor eleito ficar vaga, ela deve ser preenchida por rotariano indicado pelo conselho diretor.

Seção 5 — Tempo de mandato:

Presidente — um ano

Vice-presidente — _____

Tesoureiro — _____

Secretário — _____

Diretor de protocolo — _____

Diretor — _____

Conforme determinado pelos Estatutos Prescritos para o Rotary Club, um processo para as eleições deve constar de seu Regimento Interno. Se as eleições do clube forem por Comissão de Indicação, os respectivos detalhes, inclusive sua formação, devem constar deste processo. O mandato do presidente do clube é de um ano, conforme especificado nos Estatutos Prescritos para o Rotary Club.

Artigo 4 Deveres dos dirigentes

Seção 1 — O presidente lidera as reuniões de clube e do conselho diretor.

Seção 2 — O último ex-presidente serve como diretor.

Seção 3 — O presidente eleito se prepara para seu mandato e serve como diretor.

Seção 4 — O vice-presidente lidera as reuniões do clube e do conselho diretor na ausência do presidente.

Seção 5 — O diretor participa de reuniões de clube e da diretoria.

Seção 6 — O secretário mantém controle sobre os registros de quadro associativo e comparecimento a reuniões.

Seção 7 — O tesoureiro supervisiona a movimentação de verbas e anualmente presta contas de seu uso.

Seção 8 — O diretor de protocolo mantém a ordem durante as reuniões.

Consulte os manuais para líderes de Rotary Club para mais detalhes sobre as responsabilidades de dirigentes de clube.

Artigo 5 Reuniões

Seção 1 — Uma reunião anual deste clube acontece no máximo até 31 de dezembro para eleger os dirigentes e diretores que servirão no próximo ano rotário.

Seção 2 — Este clube se reúne como segue: _____. Os associados serão notificados com antecedência sobre o cancelamento da reunião ou qualquer mudança no horário ou dia de sua realização.

Seção 3 — As reuniões regulares do conselho diretor acontecem mensalmente. As reuniões extraordinárias são convocadas pelo presidente do clube ou mediante solicitação de dois diretores.

Obedecendo aos Estatutos Prescritos para o Rotary Club, a Seção 2 do Artigo 5 deve constar do Regimento Interno do seu clube.

Artigo 6 Taxas

As taxas anuais do clube somam _____, sendo pagas da seguinte forma: _____ . Isso inclui cotas per capita, assinatura da *The Rotarian* ou revista regional, taxa distrital, outras cobranças do clube e qualquer taxação per capita do distrito ou do Rotary.

Obedecendo aos Estatutos Prescritos para o Rotary Club, o Artigo 6 deve constar do Regimento Interno do seu clube.

Artigo 7 Método de votação

Com exceção da eleição de dirigentes e diretores, feita por meio de cédula de votação, os assuntos deste clube são decididos por votação oral ou por contagem das pessoas presentes na reunião, indicando seu voto a favor ou contra o item em questão. O conselho diretor poderá fornecer cédula para a votação de resoluções específicas.

Inclua aqui os procedimentos de votação de seu clube satélite.

Artigo 8 Comissões

Seção 1 — As comissões de clube coordenam seus trabalhos para alcançar as metas anuais e de longo prazo do clube. Cada clube deve ter as comissões listadas na Seção 7 do Artigo 13, dos Estatutos Prescritos para o Rotary Club.

Seção 2 — O presidente será membro ex officio de todas as comissões e, nesta qualidade, terá todos os direitos correspondentes.

Seção 3 — Cada presidente de comissão é responsável pelas reuniões e atividades de sua respectiva comissão, supervisiona e coordena seus trabalhos, e informa ao conselho diretor todas as atividades de tal comissão.

Artigo 9 Finanças

Seção 1 — Antes do início de cada ano fiscal, o conselho diretor elabora um orçamento das receitas e despesas estimadas para o ano.

Seção 2 — O tesoureiro deposita todos os fundos do clube na instituição financeira, ou instituições financeiras, indicada(s) pelo conselho diretor. Os fundos do clube são divididos em duas partes: operações do clube e projetos.

Seção 3 — Todas as contas são pagas pelo tesoureiro ou outro dirigente autorizado, se aprovadas por outros dois dirigentes ou diretores.

Seção 4 — Uma vez por ano uma revisão cuidadosa de todas as transações financeiras é feita por pessoa qualificada.

Seção 5 — Todos os associados do clube devem receber anualmente um extrato financeiro do clube.

Seção 6 — O ano fiscal deste clube compreende o período de 1º de julho a 30 de junho.

Artigo 10 Método para ingresso de associados

Seção 1 — Um associado deste clube propõe ao seu conselho diretor um candidato para se associar ao clube. O nome de um ex-associado ou associado que esteja em transferência pode ser proposta à associação por seu antigo clube.

Seção 2 — O conselho diretor aprova ou rejeita a proposta de associação no prazo de 30 dias após sua submissão, notificando em seguida o proponente sobre sua decisão.

Seção 3 — Se a decisão do conselho diretor for favorável, o candidato é convidado a se associar ao clube.

Seu Regimento Interno pode incluir aqui um processo para lidar com objeções de atuais associados.

Artigo 11 Emendas

Este Regimento Interno pode ser alterado em qualquer reunião ordinária em que haja quórum, pelo voto de dois terços de todos os associados presentes, desde que a notificação da alteração proposta tenha sido enviada pelo correio a todos os associados, com pelo menos 10 dias de antecedência da referida reunião. Nenhuma alteração ou aditamento a este Regimento Interno pode ser feito se não estiver em consonância com os Estatutos do Clube e com os Estatutos e o Regimento Interno do RI.