

# 가입 문의 관리하기 (클럽용)



내 로타리

아이디어 나누기

실천하기

학습 & 참고자료

로타리 업무

로타리재단

뉴스 & 미디어

회원 센터

## 클럽/지구 관리

클럽 관리

지구 관리

기부

보고서

로타리클럽 센트럴

## 도구

유니버시티

RSS 피드

모바일 앱

회원 데이터

Rotary.org 에서 '내 로타리'에 로그인해 로타리 업무 > 클럽 관리로 이동하세요.

# 1

이미지 & 동영상  
로타리 자원 강화

## 클럽 관리

도움말

### 클럽 재정

#### ☆ 클럽 회비 청구서

회비 청구서 조회, 신용카드 결제, 청구서 옵션 설정 등 클럽 회비와 관련된 업무를 처리하세요.  
클럽 회비 청구서 | 일별 미납 보고서 | 청구서 설정 변경 | 회비 청구서 안내 | 로타리 공식 환율

### 클럽 및 회원 데이터

#### ☆ 회원 데이터 변경

회원 정보 변경사항을 30일 이내에 보고하세요. 회비 청구서에 정확한 회원 수가 반영되려면 늦어도 1월 15일은 7월 1일까지 보고되어야 합니다. 신입회원 스폰서 표창 자격 여부도 여기에 입력하세요.  
회원 추가, 변경, 삭제 | 클럽 임원 추가, 변경, 삭제 | 신입회원 스폰서 등록

#### ☆ 클럽 데이터 변경

공식 명부에 수록될 클럽 정보를 입력하세요.  
정기모임 정보 변경 | 우편주소 및 연락처 변경

#### ☆ 가입 문의 관리

예상, 추천, 이적, 전력 등 회원 가입과 관련된 문의를 확인, 배정하고 클럽 가입에 이르는 전 과정을 수시로 확인하세요.

문의 조회, 관리 | 가입 문의 프로그램 안내

문의 조회, 관리를  
클릭하세요.

가입 문의가 없는 경우 그 이유를 설명하는  
메시지가 표시됩니다.

# 2

## 가입 문의 관리

문의 종류/상태별로 보거나 원하는 순서대로 정렬할 수 있습니다.

진행 및 종료 문의 보고서

목록 정렬하기

문의 종류

모두 찾기

상태

모두 찾기

필터 적용

제출일	문의 종류	후보	현 상태
29-Oct-2015	예상 회원	John Smith	지구가 후보를 클럽에 배정 상태 관리하기

예상 회원

이름  
John

클럽 정기모임 지역  
ABC city, 남극

회원 ID

성  
Smith

클럽 정기모임 요일  
수요일

이메일  
개인  
johnsmith@hotmail.com

클럽 정기모임 시간  
아침

전화  
자택  
555-555-5555  
남극

직업  
Sales Manager

근무처  
XYZ Company

연령대  
40-49

성별  
Male

3

문의 내역이 여기에 표시됩니다. 자세한 내용을 보려면 해당 회원 후보의 이름을 클릭하세요.

예상 회원일 경우 표시되는 정보:

1. 로타리에 대해 알게 된 계기
2. 로타리 프로그램 참가 여부와 해당 프로그램

추천 회원일 경우 표시되는 정보:

1. 회원 후보에 대한 상세 정보
2. 추천자 정보

이적/전력 회원일 경우 표시되는 정보:

1. 현 클럽 및 역임한 직책
2. 전 클럽 및 지구

# 가입 문의 관리

현직 임원은 누구나 가입 문의를 관리할 수 있습니다. 차기/직전 임원은 문의 내역을 조회만 할 수 있습니다.

클럽과 지구에 알릴 수 있는 효



진행 및 종료 문의 보고서

해당 후보가 클럽에 정식으로 가입하게 된 경우, **상태 관리하기**를 클릭해 클럽이 후보를 회원으로 영입으로 상태를 변경하세요. **추가하기** 버튼을 클릭해 상세한 정보를 입력한 다음 **보내기**를 클릭하세요.

필터 적용

현 상태

smith      지구가 후보를 클럽에 배정

**상태 관리하기**

**현 상태**  
지구가 후보를 클럽에 배정

**코멘트**  
Feedback from district

**상태 변경하기 \***  
클럽이 후보를 회원으로...

**가입일 \***      **회원 주소 \***

추가하기      추가하기

**스폰서**  
-선택-

제출을 클릭하면 해당 후보가 문의 내역에서 삭제됩니다. 삭제된 후보 정보는 종료된 문의 보고서를 통해 조회하실 수 있습니다.

**보내기**

**상태 변경 내역** 섹션에는 진행 중인 문의에 대한 진척 상황과 클럽, 지구 또는 로타리 직원이 남긴 코멘트가 표시됩니다.

어느 상태를 선택하느냐에 따라 코멘트를 입력해야 저장이 가능하거나, 문의에 대한 최종 조치로 처리되어 해당 문의가 '종료된 문의' 보고서로 이전될 수 있습니다.

클럽의 자체 데이터베이스(예: ClubRunner)로 회원을 가입시키는 경우 중복된 데이터가 생성되지 않도록 회원 ID 번호를 정확하게 입력하세요.

이적 회원의 경우 이전 클럽의 총무가 로타리 데이터베이스 내에서 회원 자격을 종결시켜야만 새로운 클럽에 등록될 수 있습니다.

상태 변경 내역

날짜	상태	지구/클럽	코멘트
----	----	-------	-----

# 가입 문의 관리

예상, 추천, 전력, 이적 회원 등에 대한 문의를 조회, 관리하세요. 각종 문의에 대한 진전 상황은 [이 페이지](#)에서 확인하실 수 있습니다. **5**는 효과적인 방법입니다.

로타리클럽에 대한 가입 문의입니다.

진행 및 종료 문의 보고서

## 보고서

### 개인별 보고서

#### 기부 및 기부자 표창

##### ☆ 기부 실적 보고서

로타리재단 기부 내역을 살펴보고  
보고서 보기 | 온라인으로 기부 | 우

### 클럽 보고서

#### 멤버십

##### ☆ 클럽 회원

귀 클럽의 정회원과 탈퇴회원을 확인하세요.  
명단 보기

##### ☆ 회원 가입 문의

가입 문의 보고서로 최근 및 역대 문의 내역을 확인하세요. 문의자들의 성별, 연령 분포와 문의 접수에서 가입까지 걸린 평균 시간을 검토하려면 가입 문의 개요를 살펴보세요.

보고서 보기 | 가입 문의 프로그램 안내

종료된 문의 내역을 확인하려면 이 링크를 클릭하세요. 혹은 아래 **보고서 보기**를 클릭해 가입 문의와 관련된 보고서를 모두 조회하세요.

보고서 보기 링크를 클릭하면 2 가지 보고서가 제시됩니다:

- **가입 문의 보고서** – 진행 중 및 종료된 문의와 관련 데이터가 문의별로 나열된 보고서
- **가입 문의 개요** – 문의자가 로타리에 대해 알게 된 계기, 진척 상황, 성별과 연령 분포, 연락/배정/가입에 소요된 평균 시간 등이 표시된 보고서

온라인 가입 문의에 대한 더 자세한 정보는 [온라인 가입 문의 활용 가이드](#)를 참조하세요. 궁금한 점은 [membershipdevelopment@rotary.org](mailto:membershipdevelopment@rotary.org)로 문의하세요.