

CÓMO ACTUALIZAR LOS DATOS DE LOS CLUBES ROTARACT E INTERACT

Los rotarios pueden consultar en Rotary Club Central la lista de las organizaciones patrocinadas por sus clubes. Los representantes distritales de Rotaract en ejercicio y cuyos datos de contacto consten en la base de datos de Rotary también pueden acceder a esta información en Rotary.org. Los datos de estos informes proceden directamente de la base de datos de Rotary International.

Estos son los procedimientos para modificar cambios a los clubes Rotaract e Interact:

CÓMO ACTUALIZAR LOS DATOS DE UN CLUB ACTIVO O REACTIVAR UN CLUB ROTARACT SUSPENDIDO

1. Tanto los presidentes en ejercicio como los consejeros pueden proporcionar la información de contacto del club utilizando el [formulario en línea](#), empleando para ello su dirección de correo electrónico particular.
2. En un plazo aproximado de una semana, el presidente o el consejero podrán crear una cuenta en Mi Rotary con la dirección de correo electrónico indicada en el formulario. Una vez registrados, podrán actualizar la información del club, añadir información sobre sus socios y notificar a Rotary sobre las personas que desempeñarán los cargos de presidente y consejero el año siguiente. [Aquí se incluyen instrucciones al respecto](#) (en inglés).

Nota: Este procedimiento servirá para reactivar un club Rotaract suspendido, pero no corregirá el estatus de un club dado de baja o que no conste en la base de datos de Rotary.

CÓMO ACTUALIZAR LOS DATOS DE UN CLUB ACTIVO O REACTIVAR UN CLUB INTERACT SUSPENDIDO

Tanto los presidentes en ejercicio como los consejeros pueden proporcionar la información de contacto del club utilizando el [formulario en línea](#). Puesto que Rotary no comparte información sobre menores de edad, incluidos los presidentes de los clubes Interact, recomendamos a todos los clubes que indiquen el nombre de su consejero.

Nota: Este procedimiento servirá para reactivar un club Interact suspendido, pero no corregirá el estatus de un club dado de baja o que no conste en la base de datos de Rotary.

SI UN CLUB FUE DADO DE BAJA O NO CONSTA EN LA BASE DE DATOS DE ROTARY

Si alguno de los clubes Interact o Rotaract activos del distrito no figuran en la base de datos de Rotary, o constan como dados de baja, Rotary deberá recertificarlos oficialmente.

1. Completa el formulario de certificación para clubes [Interact](#) o [Rotaract](#). Indica la fecha de fundación del club para que reconozcamos su antigüedad.
2. Una vez cumplimentado, remite el formulario a interact@rotary.org o rotaract@rotary.org. También tienes la opción de enviarlo por correo postal o fax a la [oficina regional de Rotary que corresponda](#). Para obtener la certificación del club Rotaract es necesario abonar una **cuota única de US\$ 50**, pagadera mediante cheque, tarjeta de crédito o transferencia bancaria. La certificación de los clubes Interact no requiere pago de cuota alguna.

Nota: Si crees que el club ya recibió su certificación pero ésta no figura en nuestros registros, confirma el nombre del club en el certificado original ya que es posible que en Rotary se conozca por otro nombre. Puedes comprobar la certificación de un club enviando una copia del certificado original a interact@rotary.org o rotaract@rotary.org. Todos los clubes dados de baja deberán ser recertificados.

SI UN CLUB INACTIVO FIGURA COMO ACTIVO O SUSPENDIDO EN LA BASE DE DATOS DE ROTARY

En este caso, los presidentes de los clubes patrocinadores deberán enviar un mensaje a interact@rotary.org o rotaract@rotary.org para solicitar la baja del club inactivo.

HACER CAMBIOS DE PATROCINIO

Para cambiar la relación de patrocinio, tanto el club patrocinador actual como el futuro deberán consultar en primer lugar la [Guía de patrocinio y copatrocinio](#), la cual incluye el formulario de modificación del patrocinio.

Los clubes Interact y Rotaract pueden tener entre uno a tres clubes rotarios patrocinadores; los gobernadores de distrito deberán aprobar por escrito la adición de cualquier club patrocinador adicional tras estudiar detenidamente si su involucramiento sería beneficioso para el club Interact o Rotaract.

Una vez todos los clubes estén de acuerdo en la relación de patrocinio, remite el formulario a interact@rotary.org o rotaract@rotary.org.

HACER CAMBIO DE NOMBRE DEL CLUB INTERACT O ROTARACT

Los presidentes de los clubes patrocinadores deberán enviar un mensaje a interact@rotary.org o rotaract@rotary.org, con copia al gobernador de distrito, indicando tanto el nombre original del club como el nuevo nombre.

¿TIENES ALGUNA OTRA CONSULTA?

Envía un mensaje a interact@rotary.org o rotaract@rotary.org