



# ANTRAG AUF GRÜNDUNG EINES SATELLITEN-CLUBS

Bitte füllen Sie alle Informationsfelder aus, damit keine Antragsverzögerungen aufgrund von Nachfragen entstehen. Vielen Dank. Bitte reichen Sie das ausgefüllte und unterschriebene Formular bei Ihrem CDS-Sachbearbeiter ein.

## HINTERGRUNDINFORMATION

Der Satelliten-Club bestand bereits vorher als Rotary Club:  Ja  Nein

Falls ja, geben Sie bitte die Clubnummer an: \_\_\_\_\_

## CLUBNAME

Der Name des Clubs soll sein (bitte auswählen):

Rotary Satelliten-Club

Rotary Satelliten-E-Club

(der vollständige Name sollte den Namen des Patenclubs, ein weiteres Merkmal und das Land/die Region enthalten)

Sponsor-Name des Patenclubs: \_\_\_\_\_  
(voller Name, Standort, etc.)

## STANDORT

Der Standort des Satelliten-Clubs ist \_\_\_\_\_ und Umgebung. (Der Standort wird definiert als geografische Beschreibung des Dienstbereiches und ist identisch mit der Umgebung des Patenclubs)

## AMTSTRÄGER

Vorsitz: \_\_\_\_\_

Sekretär: \_\_\_\_\_

Vizevorsitz: \_\_\_\_\_

## WÖCHENTLICHES CLUBTREFFEN

Wochentag: \_\_\_\_\_ Zeit: \_\_\_\_\_

Name des Treffpunktes: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

## Für Online-Meetings (nur Rotary E-Clubs):

Website URL für Online-Meetings: \_\_\_\_\_

Zeit (einschl. Website-Post-Termin für E-Clubs): \_\_\_\_\_

## KONTAKTINFORMATIONEN

Falls der Satelliten-Club eine bevorzugte Postadresse hat, bitte geben Sie diese hier an:

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Telefon (mit Landes-/Ortsvorwahl): \_\_\_\_\_

Fax (mit Landes-/Ortsvorwahl): \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Website: \_\_\_\_\_

## ROTARY MAGAZINE (bitte auswählen)

Alle Mitglieder abonnieren *The Rotarian*.

Einige oder alle Mitglieder abonnieren das offizielle regionale Rotary-Magazin: \_\_\_\_\_, alle Mitglieder abonnieren entweder dieses Magazin oder *The Rotarian*. (Bitte versichern Sie sich, dass alle Mitglieder des Satelliten-Clubs ihre Wahl auf der Mitgliederliste angeben)

Der Satelliten-Club befindet sich in einem Land, das vom Zentralvorstand von der Abonnementspflicht befreit wurde.

## BESTÄTIGUNG

Der Satelliten-Club verpflichtet sich nach seiner Zulassung, dass er:

1. der Verfassung und Satzung von Rotary International treu bleiben wird
2. nach der Einheitlichen Verfassung von Rotary Clubs seines Patenclubs handeln wird
3. gute Beziehungen zum Patenclub führen und dessen Entscheidungen akzeptieren wird
4. dem Patenclub sämtliche Berichte, wie in der Einheitlichen Verfassung von Rotary Clubs vorgeschrieben, liefern wird
5. den Patenclub unverzüglich über alle Änderungen in der Mitgliedschaft informieren und alle fälligen RI Gebühren zeitnah an den Patenclub entrichten wird.

Mit ihrer Unterschrift bestätigen der Präsident und Sekretär des Clubs in Gründung, dass dieser Club gemäß den Verfassungsdokumenten und Richtlinien von Rotary International aufgebaut wird und dass die Angaben auf diesem Antrag korrekt sind.

Unterschrift Vorsitz Satelliten-Club: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift Sekretär Satelliten-Club: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Als Amtsträger des Patenclubs bestätigen wir hiermit, dass

1. dieser Antrag den Vorgaben der Verfassungsdokumente von RI sowie den Richtlinien des RI Board of Directors gerecht wird, und dass wir den Antrag dieses Clubs, unser Satelliten-Club zu werden, unterstützen
2. alle Mitglieder des provisorischen Satelliten-Clubs an einem angemessenen Orientierungs- und Schulungsprogramm unter der Aufsicht des Patenclubs teilgenommen haben
3. Amtsträger des Patenclubs regelmäßig an den Treffen des Satelliten-Clubs teilnehmen werden
4. die Mitglieder des Satelliten-Clubs auf der SAR-Halbjahresrechnung des Patenclubs mit aufgeführt werden und ihre RI Gebühren über den Patenclub abführen
5. Der Satelliten-Club für seine Mitglieder einen angemessenen Beitrittsbeitrag sowie eine angemessene Jahresgebühr festgelegt hat, die es dem Club erlaubt, seine finanziellen Verpflichtungen zu erfüllen
6. der Governor über unsere Absicht der Gründung eines Satelliten-Clubs informiert wurde.

Unterschrift Präsident/in des Patenclubs: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift Sekretär/in des Patenclubs: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

# MITGLIEDERFORMULAR FÜR SATELLITEN-CLUBS

Kopieren Sie diese Seite für jedes Mitglied. [Klicken Sie hier](#), um weitere Mitgliederformulare herunterzuladen.

**Bitte deutlich ausfüllen.**

Anrede (Herr, Frau, Frl., Dr. usw.): \_\_\_\_\_ Zusatzkennzeichnung (Jr., Sr., III usw.): \_\_\_\_\_

Nachname: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_ Ggf Mittelname: \_\_\_\_\_

Geschlecht:  Männlich  Weiblich

Bevorzugte Sprache: \_\_\_\_\_

Ehemalige(r)/derzeitige(r) Rotarier(in)?  Nein  Ja

Falls ja, bitte Mitgliedsnummer von RI angeben: \_\_\_\_\_

Name des ehemaligen/derzeitigen Clubs: \_\_\_\_\_

Ehemaliger/derzeitiger Arbeitgeber? \_\_\_\_\_

Stellung/Position: \_\_\_\_\_

Telefon-/ Faxnummern (mit Länder- und Ortsvorwahl)

Tel. privat: \_\_\_\_\_ Tel. geschäftlich: \_\_\_\_\_

Fax privat: \_\_\_\_\_ Fax geschäftlich: \_\_\_\_\_

Handy-Nr.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

**Postanschrift\* (eine ankreuzen):**

Wohnanschrift  Dienstanschrift  Andere

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

\*Bei postlagernder Zustellung (Postschließfach) bitte andere Adresse für die Zustellung von Kurierpost angeben.

**Alternative Adresse (nur ausfüllen, wenn Postanschrift ein Postschließfach ist):**

Wohnanschrift  Dienstanschrift  Andere

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Magazin:  *The Rotarian*  Rotary Regionalmagazin