



GESUNDHEITSTEST FÜR IHREN CLUB

So wie Sie zur Vorsorgeuntersuchung zum Arzt gehen, genauso können Sie auch Ihren Club einem gelegentlichen Check unterziehen. Mit ein paar diagnostischen Fragstellungen können Sie Probleme erkennen, bevor sie zu einem wirklichen Problem werden – und Abhilfe schaffen. Nachfolgend finden Sie ein paar Anregungen dazu.

IHR CLUBERLEBNIS



Mitglieder, die sich wohl fühlen, bleiben im Club. So einfach lautet unsere Prämisse. Mitglieder, die sich im Club wohlfühlen, sorgen auch dafür, dass andere eine positive Cluberfahrung mit nach Hause nehmen. Dabei geht es nicht nur um die Meetings, sondern die Gesamterfahrung: Projekte, Verbindungen, Veranstaltungen, Fortbildungen etc. Nutzen Sie die nachfolgende Checkliste als Bestandsaufnahme:

- Ich freue mich auf Clubmeetings.
- Die Programme unserer Clubmeetings sind relevant, interessant und vielfältig.
- Wir haben bei Meetings immer Begrüßungspersonen, die die Mitglieder willkommen heißen.
- Unsere Meetings sind gut organisiert und werden professionell durchgeführt.
- Unsere Mitglieder setzen sich jede Woche an andere Tische, um mit verschiedenen Leuten zu reden und den Kontakt zu halten.
- Einige der Mitglieder meines Clubs sind enge Freunde von mir.
- Auch andere Mitglieder außer der Clubleitung nehmen an Rotary-Veranstaltungen auf Distriktebene oder im internationalen Rahmen teil.
- Die meisten Mitglieder wissen um unsere Fortschritte im Kampf gegen Polio und sind stolz, Teil der Initiative zu sein.
- Unsere Mitglieder spenden an die Rotary Foundation.
- Wir sammeln Spendengelder so, dass jedes Mitglied geben kann, was es will.
- Wir würdigen mindestens einmal im Monat Mitglieder des Clubs oder Gemeinwesens.
- Ich konnte durch Rotary internationale Kontakte knüpfen.
- Unser Club probiert Neues aus (Aktivitäten, Meeting-Formate, Dienste, Veranstaltungen usw.), damit wir die Erfahrungen unserer Mitglieder bereichern.

**IHRE PROGNOSE AUF DER
NÄCHSTEN SEITE**





Während es immer Gründe für einen Clubaustritt geben wird, an denen nichts zu ändern ist (z.B. logistischer Natur, Umzüge usw.), so wollen Sie doch unbedingt vermeiden, dass Sie Clubfreunde aufgrund von Konflikten, Führungsproblemen oder nicht erfüllten Erwartungen verlieren. Wenn Sie sich in der Checkliste anschauen, welche Optionen Sie nicht angekreuzt haben, dann gibt Ihnen das vielleicht eine Anregung; andernfalls helfen vielleicht die folgenden Vorschläge:

PROBLEMBEREICH	ABHILFE
Clubmeetings	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="597 604 1477 678">+ Ändern Sie Stil und/oder Format des Meetings. Ideen dazu finden Sie in Clubleitung: Präsident, Kapitel 2, und Dynamische Clubs „Ideen“. <li data-bbox="597 716 1477 789">+ Führen Sie eine Mitgliederumfrage durch und ziehen Sie Konsequenzen daraus. <li data-bbox="597 827 1477 900">+ Bieten Sie Führungstraining an; Vorschlag: Aufbau von Führungskräften.
Rotary-Erfahrung jenseits des Clubs	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="597 974 1477 1083">+ Erwägen Sie eine Patenschaft für einen Interact oder Rotaract Club, organisieren Sie eine RYLA Veranstaltung, richten Sie ein Stipendium ein oder einen Jugendaustausch. <li data-bbox="597 1121 1477 1194">+ Machen Sie bei einer Rotary Fellowship oder Rotarian Action Group mit. <li data-bbox="597 1232 1477 1306">+ Werben Sie für Distriktveranstaltungen, die allen Mitgliedern offenstehen. Hören Sie Erfahrungen von vorigen Besuchern. <li data-bbox="597 1344 1477 1417">+ Illustrieren Sie die globale Reichweite der Arbeit von Rotary mit Rotary Videos oder Material von Rotary Showcase.

SERVICE UND GESELLIGKEIT



Die freundschaftliche Begegnung im Club und das Miteinander sind das Wesen der Cluberfahrung. Lebendige Clubs bieten ein vielfältiges Programm und vielfältige Möglichkeiten zum Mitmachen.

- Unser Club bietet regelmäßig gesellige Treffen außerhalb der Clubmeetings an.
- Unser Club ermuntert Mitglieder, ihre Partner und Familienmitglieder zu Meetings mitzubringen.
- Unser Club bietet Führungsaufgaben und Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung an.
- Unser Club lädt Rotaracter, Interacter und Austausch Teilnehmer zu Meetings ein und ist aktiv in Interact und Rotaract Clubs.
- Unser Club sponsert einen Rotaract oder Interact Club, Jugendaustausch-Schüler oder RYLA Teilnehmer.
- Wir sprechen mit Gemeindeleitern und -mitgliedern, um Bedarfe festzustellen, bevor wir ein Projekt konzipieren.
- Wir besuchen die Projektbörse Rotary Ideas, bevor wir ein neues Projekt beginnen.
- Unser Club hat derzeit ein Projekt in Arbeit.
- Alle Mitglieder können sich bei Fragen zu sozialen Diensten und Geselligkeit einbringen.
- Unsere Clubprojekte sind an den Rotary Schwerpunktbereichen und Dienstzweigen ausgerichtet.
- Unser Club hat Rotary Grants beantragt.



Clubs müssen ein adäquates geselliges Programm anbieten, um attraktiv zu bleiben. Wenn Sie sich in der Checkliste ansehen, welche Optionen Sie nicht angekreuzt haben, dann gibt Ihnen das vielleicht eine Anregung; andernfalls helfen vielleicht die folgenden Vorschläge:

PROBLEMBEREICH	VORSCHLAG
Dienstmöglichkeiten	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Sponsern Sie einen Interact oder Rotaract Club, organisieren Sie eine RYLA Veranstaltung, stiften Sie ein Stipendium, beginnen Sie einen Austausch, treten Sie einer Rotarian Action Group bei oder unterstützen Sie die Rotary Peace Centers.
Qualität der Projekte	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Prüfen Sie Bestandsaufnahmen im Gemeinwesen, Leitfaden für Global Grants und Rotary Ideas für Anregungen.
Gesellige Aktivitäten	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Beauftragen Sie ein bis zwei Clubfreunde mit der Organisation geselliger Treffen über das Jahr hinweg. ⊕ Treten Sie einer Rotary Fellowship bei.
Führung	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Organisieren Sie Führungstraining.

MITGLIEDER



Ein gesunder Club wächst und gedeiht. Vielfalt, Innovation und Engagement sind wichtige Elemente für die Zufriedenheit Ihrer Mitglieder. Achten Sie immer auf den Zufriedenheitsgrad Ihrer Mitglieder.

- Unser Club verzeichnete im letzten Jahr einen Nettozuwachs.
- Unser Club verzeichnete im letzten Jahr einen Nettozuwachs an weiblichen Mitgliedern.
- Unser Club verzeichnete im letzten Jahr einen Nettozuwachs an Mitgliedern unter 40 Jahren.
- Unser Club sucht Mitglieder aus unterrepräsentierten Berufsgruppen.
- Unser Club hält den Kontakt mit Rotary Alumni (ehem. Rotaracter, Austauschschüler, Peace Fellows, etc.).
- Unser Club rekrutiert aktiv Rotary Alumni.
- Unser Club rekrutiert besonders Menschen, die kürzlich in den Ruhestand getreten sind.
- Unser Club hält jedes Jahr mindestens 90 Prozent seiner Mitglieder.
- Mindestens 75 Prozent unserer Clubmitglieder sind in Hands-on-Projekte, Führungsämter oder andere Rollen involviert.
- Unser Club hat ein Verfahren eingerichtet, um regelmäßig Rückmeldungen der Mitglieder abzufragen.
- Wir haben jemanden, der/die sich um Mitgliedschaftsempfehlungen kümmert.
- Gäste werden gebeten, sich vorzustellen und werden eingeladen, wieder zu kommen.
- Die Vorteile der Mitgliedschaft werden neuen/bestehenden Mitgliedern erklärt.
- Neumitglieder erhalten Einführungen und es werden ihnen gleich Möglichkeiten zum Engagement angeboten.
- Neuere und erfahrenere Mitglieder werden in Mentorbeziehungen zusammen geführt.
- Wir bitten Mitglieder bei Meetings über sich und ihren Beruf zu berichten aber auch über andere interessante Themen zu referieren.



Wir bieten Hilfsmittel an, um zu vermeiden, dass Ihr Club langweilig wird. Wenn Sie sich in der Checkliste anschauen, welche Optionen Sie nicht angekreuzt haben, dann gibt Ihnen das hoffentlich eine Anregung; andernfalls helfen vielleicht die folgenden Vorschläge:

PROBLEMBEREICH	VORSCHLAG
Mitgliedschaftsvielfalt	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Diversifying Your Club: A Member Diversity Assessment
Berufliche Vielfalt	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Representing Your Community's Professions: A Classification Assessment
Stagnierende/abnehmende Mitgliedschaft	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Stärkung der Mitgliedschaft ⊕ Mitgliedschaftsempfehlungen Verwaltung von Mitgliedschaftsempfehlungen für Clubs ⊕ Finding New Club Members ⊕ Neue Mitglieder für Rotary
Mitglieder verlassen den Club	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Umfrage zur Mitgliederzufriedenheit ⊕ Retention Assessment and Analysis ⊕ Exit Survey/Befragung zum Austritt ⊕ Lassen Sie austretende Mitglieder wissen, dass sie jederzeit Ihrem oder einem anderen Club wiederbeitreten können.
Orientierung/Rotary-Wissen	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Orientierung für Neumitglieder, Aufbau von Führungskräften, Angebote im Rotary Lern-Center

IMAGE



Ein positives Clubimage ist etwas, das lange in unserer Organisation unterschätzt wurde. Es ist durchaus wichtig, wie Sie im Gemeinwesen wahrgenommen werden, nicht nur für Ihre Beziehungen, sondern auch für unsere Arbeit: dass wir für unsere Projektleistungen gewürdigt werden, bestimmt unseren Markenwert als humanitäre Organisation und hat nichts mit Geltungssucht zu tun.

- Wir verfügen über eine Online-Präsenz, einschl. gut gemachter öffentlicher Website, Facebook-Seite und ggf. anderer sozialer Medienauftritte, die erklären, wer wir sind und was wir tun.
- Unser Club hat Mitglieder, die sich um unseren öffentlichen Auftritt kümmern.
- Unser Club erschien mehrfach in örtlichen Medien im letzten Jahr.
- Wir stellen unseren Club und Rotary in verschiedenen lokalen Medien dar.
- Unser Club lädt Medienvertreter ein, um über die Arbeit unseres Clubs zu berichten.
- Unsere Clubmaterialien befolgen die Markenrichtlinien von Rotary.
- Wir benutzen Materialien aus dem Rotary Brand Center.
- Wir benutzen Marketing-Materialien von Rotary International wie Anzeigenvorlagen, Videos, Logos usw.
- Wir hängen an unserem Treffpunkt Rotary Zeichen und Banner aus.
- Unser Club ist örtlich gut bekannt.
- Wir haben unsere eigene Infobroschüre.
- Wir stellen unsere Projekte in Rotary Showcase aus.



Rotary stellt Ressourcen bereit, um die Sichtbarkeit Ihres Clubs zu erhöhen. Wenn Sie sich in der Checkliste anschauen, welche Optionen Sie nicht angekreuzt haben, dann gibt Ihnen das vielleicht eine Anregung; andernfalls helfen vielleicht die folgenden Vorschläge:

PROBLEMBEREICH	VORSCHLAG
Lokaler Bekanntheitsgrad	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Ressourcen im Media Center und Brand Center
Überholte Materialien	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Neue Clubvorlagen im Brand Center ⊕ Richtlinien zur visuellen Identität ⊕ Rotary Images ⊕ Rotary Videos
Online-Präsenz	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Lern-Center ⊕ Rotary Images ⊕ Rotary Videos ⊕ Rotary Showcase
Marketing-Erfahrung	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Tipps in Clubleitung: Ausschuss für Öffentlichkeitsarbeit ⊕ Finding New Club Members: A Prospective Member Exercise ⊕ Social Media Toolkit im Brand Center



Dass es im Club „rund“ laufen soll, versteht sich. Wir wollen Ihnen auch nicht in Ihr Tagesgeschäft hineinreden. An dieser Stelle soll nur betont werden, dass der Blick nach vorne auch für die operative Gesundheit des Clubs elementar wichtig ist. Wenn Sie sich in der Checkliste anschauen, welche Optionen Sie nicht angekreuzt haben, dann gibt Ihnen das vielleicht eine Anregung; andernfalls helfen vielleicht die folgenden Vorschläge:

-
- Wir haben einen strategischen Plan für unseren Club, den wir regelmäßig aktualisieren.
 - Wir setzen uns Jahresziele und halten sie in Rotary Club Central fest.
 - Unser Club hat Ausschüsse, die die Aktivitäten unterstützen und regelmäßig dem Vorstand über die Zielfortschritte berichten.
 - Unser Clubvorstand ändert Dinge, die nicht funktionieren, und aktualisiert die Satzung entsprechend.
 - Wir gewährleisten Kontinuität, indem wir nachrückende Amtsträger auf ihre Aufgaben vorbereiten, unsere Verfahren dokumentieren und ehemalige, amtierende und zukünftige Amtsträger in Entscheidungen einbeziehen.
 - Unser Clubpräsident besucht PETS, Clubamtsträger besuchen die Distriktrainingsversammlung.
 - Mitglieder besuchen Distriktveranstaltungen und Seminare zu interessanten Rotary Themen.
 - Neue Mitglieder werden mit Hilfe passender Materialien offiziell eingeführt und vorgestellt.
 - Mindestens die Hälfte unserer Clubmitglieder verfügen über einen Account bei Mein Rotary.
 - Clubamtsträger erledigen Rotary-Geschäfte über Mein Rotary oder integrierte Software.
 - Unser Club richtet einen Etat für das nächste Jahr ein, bestimmt einen Kassierer/Schatzmeister und führt separate Konten für Clubverwaltung, Spenden und Projektmittel.
 - Unser Club setzt sich Spendenziele und verfolgt sie mit verschiedenen Aktivitäten.
 - Wir bitten unsere Mitglieder jedes Jahr um ihre Meinung in einer Umfrage.
 - Wir bieten unseren Mitgliedern stets neue Lernmöglichkeiten.



Konsistenz ist ein wesentliches Element Ihrer Clubführung. Wenn Sie sich in der Checkliste anschauen, welche Optionen Sie nicht angekreuzt haben, dann gibt Ihnen das vielleicht eine Anregung; andernfalls helfen vielleicht die folgenden Vorschläge:

PROBLEMBEREICH	VORSCHLAG
Planung/Zielsetzungen	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Setzen Sie langfristige Ziele und Jahresziele mithilfe der Strategischen Planungshilfe. ⊕ Verfolgen Sie Jahresziele in Rotary Club Central. ⊕ Formulieren Sie mithilfe der Publikation Mitgliedschaft in Rotary einen Mitgliedschaftsentwicklungsplan.
Innovation	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Bitten Sie Mitglieder um ihre Meinung in einer Mitgliederumfrage – und probieren Sie deren Ideen aus! Wenn Sie funktionieren, passen Sie die Satzung entsprechend an. ⊕ Nutzen Sie Vorlagen aus dem Brand Center zur Erstellung Ihrer eigenen Unterlagen.
Prozesse	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Entwickeln Sie Standardprozesse für Neumitglieder, Mitgliedschaftsempfehlungen, Ämterkontinuität etc.
Führung	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Tipps und Empfehlungen in den Handbüchern für: Präsident, Sekretär, Schatzmeister. ⊕ Materialien zum Selbststudium im Lern-Center.
Finanzverwaltung	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Infos in den Rotary Foundation Kurzinformationen. ⊕ Clubleitung: Schatzmeister
Clubverwaltung bei Mein Rotary	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ Seite Clubverwaltung: Mitgliederdaten, Clubrechnungen, Mitgliederempfehlungen.

NÄCHSTE SCHRITTE?



Dieser kleine Leitfaden ist natürlich nur eine kleine Anregung, der erste Schritt in einer Bestandsaufnahme, um die Dynamik und Lebendigkeit Ihres Clubs zu sichern. Nehmen Sie die Checklisten als Anhaltspunkt, um weitere Gespräche zu führen – und danach gegebenenfalls weitere Schritte zu unternehmen.

Paul Harris sagte dazu: Möge unsere Zufriedenheit auch unsere Nützlichkeit steigern. Gesellschaften und Bedarfslagen ändern sich. Und auch Rotary muss sich ändern, um mit der Zeit zu gehen – und um relevant zu bleiben. Wir hoffen, dass Ihre Reformansätze dafür sorgen, dass sich Ihre Mitglieder stets mit neuer Energie im Club engagieren.

EMPFOHLENE RESSOURCEN

Membership Assessment Tools

Mitgliedschaftsressourcen

Brand Center

Lern-Center

Rotary Videos