



ROTARACT MULTIDISTRIKT INFORMATIONSORGANISATIONEN

Rotaract Multidistrict Information Organizations (MDIO) sind regionale Gruppen von Rotary Distrikten, die zur Verbreitung von Informationen und zur Erleichterung der Kommunikation zwischen Rotaract Clubs in den teilnehmenden Distrikten dienen. MDIOs können auch Führungstraining für Rotaracter und Rotaract Clubs anbieten und Multi-Distrikt-Service-Projekte organisieren. Jede MDIO besteht aus zwei oder mehr Distrikten von Rotary.

Hier finden Sie weitere Informationen zu MDIOs sowie einige Musterformulare:

[Rotaract MDIO - Allgemeine Informationen](#)

[Rotaract MDIO – Musterverfassung](#)

[Rotaract Multidistrict Information Organisation – Beispielsatzungen](#)

[Governor-Zustimmung zum Beitritt – Muster](#)

[Distriktsprecher Rotaract-Vertreter - Zustimmung zum Beitritt – Muster](#)

[Governor und Governor elect - Austrittsformular - Muster](#)

ROTARACT MULTIDISTRIKT INFORMATIONSORGANISATIONEN – ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Ob Sie gerade anfangen oder bereits aktiv sind, hier lernen Sie, wie Sie:

EIN NEUES MDIO ORGANISIEREN

1. Wenden Sie sich an die Distriktvertreter (*District Rotaract Representatives* oder DRRs) der Distrikte, an denen Sie beteiligt sein möchten. Obwohl nicht erforderlich, ist es für jeden DRR eine gute Übung, mindestens zwei Drittel der Clubs in ihrem jeweiligen Distrikt dazu zu bringen, einer Teilnahme am MDIO zuzustimmen. Jeder DRR muss gegenüber den Rotaract Clubs aber betonen, dass die Teilnahme freiwillig ist.
2. Entwickeln und verabschieden Sie Ihre Rotaract-MDIO-Verfassung und Statuten. Lesen Sie sich die Abschnitte zu Rotaract, Rotaract-MDIOs und Multidistrikt-Gruppen im Rotary Code of Policies durch, um sicherzustellen, dass Ihre Satzung und Ihre Geschäftsordnung keinen RI-Richtlinien widersprechen. Denken Sie daran, einen Namen zu wählen, der Ihre Mitgliedsbezirke genau repräsentiert, auch wenn Sie in der Zukunft expandieren sollten. Im Folgenden finden Sie eine Beispielverfassung und Statuten, um den Einstieg zu erleichtern.
3. Besorgen Sie sich einen "Einverständniserklärung"-Brief von den Governors jedes teilnehmenden Distrikts. Optional können Sie auch einen Brief "Zustimmung zum Beitritt" von den DRRs erhalten. Siehe Musterbriefe.
4. Reichen Sie Ihren Entwurf einer Satzung, Statuten und „Einverständniserklärung“ an Rotary International zur Prüfung ein an rotaract@rotary.org. Bitte geben Sie uns bis zu 8 Wochen zur Überprüfung. Nach der Überprüfung müssen Sie möglicherweise Änderungen vornehmen, bevor Ihre MDIO genehmigt wird.
5. Nach der Genehmigung wird der Generalsekretär beantragen, dass Ihre Rotaract-MDIO offiziell vom Vorstand anerkannt wird. Nach Erhalt der offiziellen Entscheidung wird RI die Unterlagen aktualisieren, die Rotaract MDIO-Leiter informieren und die Kontaktinformationen Ihrer Rotaract-MDIO in das weltweite Rotaract-Verzeichnis aufnehmen.

EINE AKTIVE MDIO UNTERHALTEN

Alle aktiven Rotaract-MDIOs sind im weltweiten Rotaract-Verzeichnis aufgeführt. Rotaract-MDIO-Kontakte erhalten Updates, Ressourcen und wichtige Mitteilungen von Rotary International. Es liegt in der Verantwortung jeder Rotaract-MDIO-Kontaktperson, zu Beginn jedes Rotary-Jahres Kontaktinformationen für RI bereitzustellen, einschließlich:

- Name des MDIO-Kontakts, E-Mail-Adresse, Rotaract-Clubzugehörigkeit
- Allgemeine E-Mail-Adresse und Website der MDIO

Werden die Kontaktinformationen für einen Zeitraum von zwei Jahren nicht gemeldet, wird das MDIO gekündigt und alle Mitgliedsbezirke automatisch ausgeschlossen.

NEUE DISTRIKTE HINZUFÜGEN

Wenn Distrikte beitreten möchten oder ein Distrikt auf der Warteliste steht, legen Sie ein Schreiben „Zustimmung zum Beitritt“ von jedem Governor an RI vor. Nach der Genehmigung des Zentralvorstands werden Sie benachrichtigt, dass die neuen Distrikte offiziell als Mitglieder Ihres MDIO anerkannt werden.

DISTRIKTE ENTFERNEN ODER AUS EINER MDIO AUSTRETEN

Wenn Distrikte nicht mehr aktiv sind oder das MDIO verlassen wollen, reichen Sie bei RI ein Austrittsformular von allen Governors und -Governors elect ein, einschließlich der Gründe für die Trennung. Nach der Genehmigung des Zentralvorstands werden Sie benachrichtigt, dass die Distrikte offiziell als Mitglieder Ihres MDIO entfernt werden. Musterbrief hierzu in den Beispielen.

EINEN PRÄSIDENTENVERTRETER ZU EINER ROTARACT-REGIONALKONFERENZ EINLADEN

Rotary International unterhält ein kleines Budget, um Präsidentenvertreter zu regionalen Rotaract- und MDIO-Konferenzen zu entsenden, die dort im Namen des Präsidenten auftreten und / oder an Workshops teilnehmen. Um einen Vertreter des Präsidenten einzuladen, schreiben Sie bitte **mindestens zwei Monate im Voraus** an rotaract@rotary.org, einschließlich der Terminen und des Konferenzprogramms, ebenso aller Kosten, die Sie übernehmen können sowie ggf. Ihrer bevorzugten Person für die Präsidentenvertretung aus Ihrer Region.



VERFASSUNG DER ROTARACT MULTIDISTRICT INFORMATION ORGANIZATION (MDIO)

[Angenommen am {Datum einfügen}]

Artikel 1 – Name

Der volle und offizielle Name dieser Organisation lautet Rotaract Multidistrict Information Organization (MDIO) _____.

Artikel 2 – Zweck

1. Anliegen dieser Rotaract MDIO ist die Verbreitung von Informationen und die Erleichterung der Kommunikation zwischen den Rotaract Clubs in den Mitgliederdistrikten.
2. Ziel ist die Unterstützung der Entwicklung von Rotaract in den Mitgliederdistrikten durch:
 - a) Training der Führungskräfte in den Rotaract Clubs
 - b) Organisation einer Jahreskonferenz für Rotaract Clubmitglieder aus Mitgliederdistrikten.
3. Diese Rotaract MDIO hat keine Regierungs-, Entscheidungs- oder Gesetzgebungsgewalt. Eine Ausnahme hiervon bilden Entscheidungen hinsichtlich Aktivitäten dieser Organisation, wobei jeder Mitgliederdistrikt (vertreten durch seinen Rotaract-Distriktvertreter) eine Stimme erhält. Diese Rotaract MDIO dient in erster Linie als Ressource für Rotaracter und Rotarier.
4. Die Geschäftstätigkeit dieser Rotaract MDIO steht unter Aufsicht und erfolgt mit voller Kooperation der Governors der Mitgliederdistrikte.
5. Rotaract MDIOs werden von Rotary International anerkannt und beendet. Tätigkeit und Verwaltung jeder Rotaract MDIO erfolgen jedoch unabhängig von RI. Diese Verfassung oder Satzung verstößt in keiner Weise gegen den Rotary International Code of Policies.

Artikel 3 – Mitgliedschaft

Mitglieder dieser Organisation sind einzelne Rotary Distrikte, die dieser MDIO als von Rotary International anerkannter Mitgliederdistrikt beigetreten sind. Nur Distrikte mit einem Rotaract-Distriktvertreter (DRR) können der MDIO als Mitgliederdistrikt beitreten. Weitere Voraussetzungen und Erwartungen für die Mitgliedschaft sind in der Satzung festgeschrieben.

Artikel 4 – Vorstand

1. Der Vorstand setzt sich aus dem Rotaract-Distriktvertreter – oder einen vom Distrikt eingesetzten Vertreter – jedes Mitgliederdistrikts zusammen.
2. Amtsträger des Vorstands sind der Chair (Vorsitzende/r), Vice-Chair (stellv. Vorsitzende/r) und der Immediate Past Chair (zuletzt amtierende/r Vorsitzende/r). Diese Amtsträger werden im Einklang mit der Satzung nominiert, gewählt und aus dem Amt entlassen.
3. Der Vorstand hat keine Befugnis in den Angelegenheiten der Mitgliederdistrikte und ist kein offizieller Vertreter von Mitgliederdistrikten.

An dieser Stelle können weitere Funktionen der Amtsträger angegeben werden. Mitglieder sind jedoch immer einzelne Rotary Distrikte, die durch den Rotaract-Distriktvertreter oder eine befugte Person vertreten werden.

Artikel 5 – Finanzen

1. Die für die Tätigkeit der Organisation (Herausgabe der regionalen Clubverzeichnisse und Mitteilungsblätter, Verbreitung von Rotaract Programminformationen, allgemeiner Schriftverkehr usw.) benötigten Mittel dürfen nicht einklagbar gemacht werden.
2. Wenn Aktivitäten der Organisation die Teilnahme von Rotaract Clubs und/oder einzelnen Rotaractern beinhalten, sind die hierfür erforderlichen Mittel auf freiwilliger Basis zu beschaffen und eindeutig als solche auszuweisen und müssen die Kosten der Teilnahme des Clubs oder Rotaracters abdecken. Die eingezogenen Mittel sollten sich auf ein Minimum beschränken und dürfen weder indirekt noch direkt als Umlage oder Beitrag erhoben werden.

Artikel 6 – Satzung

Eine mit dieser Verfassung und dem Rotary International Code of Policies im Einklang stehende Satzung, die zusätzliche Bestimmungen für Leitung und Verwaltung dieser

MDIO enthält, wird zunächst mit einer Stimmenmehrheit des Vorstands verabschiedet und kann mit einer Stimmenmehrheit der Mitgliederdistrikte abgeändert werden, vorbehaltlich jeglicher vom Vorstand vorgegebener Ausnahmen.

Artikel 7 – Name und Logo

Der Name und das Logo von Rotaract ist der exklusiven Nutzung durch Rotaracter vorbehalten. Diese MDIO ist berechtigt, den Namen und das Logo von Rotaract gemeinsam mit der ordnungsgemäßen Kennzeichnung der MDIO in würdiger und angemessener Form zu tragen oder anderweitig zu zeigen.

Artikel 8 – Dauer

Diese MDIO besteht, solange sie in Übereinstimmung mit dieser Verfassung und den Bestimmungen von Rotary International zu Rotaract betrieben wird und eine Rotaract Kontaktperson jährlich an RI meldet, oder bis zu ihrer Auflösung:

- a) durch Rotary International, mit oder ohne Einverständnis, Billigung oder Zustimmung des Vorstands oder der Mitgliederdistrikte, wegen:
 - 1) Verstößen gegen den Rotary International Code of Policies
 - 2) des Austritts aller Mitgliederdistrikte
 - 3) anderer Gründe
- b) durch Selbstauflösung auf eigenen Beschluss.

Nach ihrer Auflösung gibt diese MDIO alle Rechte und Privilegien im Zusammenhang mit dem Namen Rotaract und dessen Logo auf.

Absatz 9 – Annahme der Verfassung und Satzung

Durch die Annahme der Mitgliedschaft erklären die Mitgliederdistrikte die Annahme der Verfassung und der Satzung der MDIO sowie der darin ausgedrückten Prinzipien von Rotaract. Nur aufgrund dieses Einverständnisses und der Befolgung der in der Verfassung und Satzung festgeschriebenen Bestimmungen erhalten die Mitgliederdistrikte die mit der Mitgliedschaft verbundenen Privilegien. Unkenntnis der Bestimmungen der Verfassung und Satzung aufgrund des Nichterhalts dieser Dokumente gilt nicht als Entschuldigung für deren Nichtbefolgung.

Artikel 10 – Verfassungsänderungen

1. Anträge auf Änderungen an dieser Verfassung dürfen nur von einem Mitgliederdistrikt oder vom Vorstand nach den in der Satzung festgeschriebenen Verfahren gestellt werden.

2. Zur Änderung dieser Verfassung ist eine Zweidrittelmehrheit der Mitglieder distrikte erforderlich. Die Abstimmungsverfahren für Verfassungsänderungen sind in der Satzung enthalten.

[ENDE]

SATZUNG DER ROTARACT MULTIDISTRICT INFORMATION ORGANIZATION (MDIO)

[Entwurf vom {Datum einfügen}]
[Angenommen am {Datum einfügen}]

Die MDIO-Satzung ergänzt die MDIO-Verfassung und definiert allgemeine Praktiken. Die in diesem Dokument aufgeführten Statuten sind Empfehlungen. Sie können entsprechend den geltenden MDIO-Praktiken abgeändert werden und dürfen nicht im Widerspruch zur Verfassung für Rotaract Clubs und dem aktuellen Rotary Code of Policies stehen.

Artikel 1 – Definitionen

Sofern nicht anders definiert, haben in diesem Dokument die nachfolgenden Begriffe, die in der Verfassung und Satzung dieser Organisation verwendet werden, folgende Bedeutung:

1. Vorstand (Board): Vorstand der MDIO
2. Director: Ein Mitglied des MDIO-Vorstands
3. Amtsträger: Amtsinhaber des MDIO-Vorstands
4. Distrikt: Rotary Distrikt
5. DRR: Rotaract-Vertreter des Distrikts
6. Mitglied: Der durch den Rotaract-Distriktvertreter oder eine andere bevollmächtigte Person vertretene Rotary Distrikt
7. Beschlussfähigkeit: Mindestanzahl der Anwesenden für gültige Abstimmungen. Bei MDIO-Entscheidungen ist dies die Mehrheit der MDIO-Mitglieder und bei Vorstandsentscheidungen eine Mehrheit der MDIO-Amtsträger.
8. RI: Rotary International
9. MDIO: Multidistrikt-Informationsorganisation
10. Jahr: Zwölfmonatszeitraum mit Beginn am 1. Juli

Die MDIO kann selbst festlegen, wie die Beschlussfähigkeit bei Abstimmungen definiert ist.

Artikel 2 – Wahl und Amtszeiten der Vorstandsmitglieder

1. Der Vorstand hat keine Befugnis in den Angelegenheiten der Mitgliederdistrikte und ist kein offizieller Vertreter von Mitgliederdistrikten.

2. Amtsträger sind der Chair (Vorsitzende/r), Vice-Chair (stellv. Vorsitzende/r) und der Immediate Past Chair (zuletzt amtierende/r Vorsitzende/r). Daneben gibt es _____ zusätzliche Vorstandsmitglieder.
3. Die Wahl der Amtsträger erfolgt auf der Jahresversammlung. Die gewählten Amtsträger treten ihr Amt am 1. Juli an.
4. Nominierungen für zur Besetzung anstehende Ämter können einen Monat vor der Wahl eingereicht werden. Die Nominierungen können schriftlich und/oder mündlich während der Versammlung erfolgen.
5. Kandidaten, die eine Stimmenmehrheit der anwesenden Mitglieder erhalten, gelten als gewählt.
6. Amtsträger können ihren Rücktritt mit einem offiziellen Schreiben an den Chair einreichen, sofern dies _____ Tage vor dem Rücktrittsdatum erfolgt. Der Rücktritt des Chair erfordert ein offizielles Rücktrittsgesuch an den Vice-Chair oder einen anderen Amtsträger des Vorstands, das _____ Tage vor dem Rücktritt vom Amt eingereicht werden muss.
7. Falls ein Amtsträger sein Amt zur Verfügung stellt, besetzen die verbleibenden Vorstandsmitglieder das Amt bis zum Ablauf der Amtszeit neu.
8. Jeder Amtsträger kann mit zwei Dritteln der Stimmen der Mitglieder und Amtsträger des Vorstands in folgenden Fällen abgesetzt werden:
 - a) Der Amtsträger ist unfähig oder nicht willens, den in dieser Satzung festgeschriebenen Pflichten seines Amtes nachzukommen.
 - b) Der Amtsträger hält nicht die in der Verfassung, Satzung oder im Rotary Code of Policies festgelegten Praktiken ein, oder
 - c) aus guten und hinreichenden Gründen nach Ansicht der Amtsträger des Vorstands.
9. Amtsträger üben ihr Amt für die Dauer eines Jahres mit Beginn zum 1. Juli aus und können wiederbestellt werden. Andere Vorstandsmitglieder haben eine Amtszeit von: _____

An dieser Stelle können weitere Amtsaufgaben, Voraussetzungen, Nominierungsverfahren, Mitteilung der und Einspruch gegen eine Absetzung und Amtszeiten erläutert werden.

Artikel 3 – Pflichten der Amtsträger

1. Der Vorstand führt Aufsicht über die Finanzgeschäfte, Veranstaltungen und Programme dieser MDIO. Er führt regelmäßig Vorstandssitzungen durch, die allen berechtigten Clubmitgliedern offenstehen. Die anwesenden Clubmitglieder dürfen jedoch nur mit Genehmigung der Vorstandsamtsträger das Wort ergreifen.
2. Der Chair führt auf allen Vorstandssitzungen und bei der Jahresversammlung den Vorsitz. Der Vorstand besetzt alle Ausschüsse und Leiter von Volunteers nach Bedarf oder Zweckmäßigkeit. Die jeweiligen Pflichten werden zum Zeitpunkt der Bestellung festgelegt. Der Chair ist von Amtes wegen Mitglied in allen Ausschüssen. Der Chair steht in ständigem Kontakt mit den Mitgliederdistrikten, dem Rotaract-Distriktvertreter und mit Rotary International.
3. Der Vice-Chair übernimmt die Amtsgeschäfte des Chair für den Fall, dass dieser aus dem Amt ausscheidet, und führt in Abwesenheit des Chair stellvertretend den Vorsitz auf allen Vorstandssitzungen.
4. Bei Abwesenheit des Chair und des Vice-Chair führt der Immediate Past Chair auf allen Vorstandssitzungen den Vorsitz.
5. Der Sekretär ist der offizielle Buchführer und führt auf allen Vorstandssitzungen Protokoll. Er leitet Kopien dieser Unterlagen auf Anfrage an die Mitglieder weiter.
6. Der Schatzmeister verwaltet alle Clubgelder und erstattet jährlich Bericht über deren Verwendung. Der Schatzmeister nimmt alle Auszahlungen nach den vom Vorstand festgelegten Verfahren vor. Auf Verlangen gewährt der Schatzmeister jedem Mitglied Einblick in alle Finanzunterlagen.

Zusätzliche Ämter und deren Pflichten können hier angegeben werden.

Artikel 4 – Vorstandssitzungen

1. Der Vorstand tritt jährlich mindestens _____ Mal zusammen.
 2. Der Vorstand trifft sich wie folgt: _____.
 3. Sondersitzungen des Vorstands werden mit angemessener Frist vom Chair oder auf Ersuchen von [Amtsträgern des Vorstands, Rotaract-Distriktvertretern oder einzelnen Rotaractern] aus guten und hinreichenden Gründen einberufen.
 4. Folgende Personen sind zur Teilnahme an Vorstandssitzungen berechtigt:
 - a) Gewählte Amtsträger und Vorstandsmitglieder der MDIO
 - b) Rotaract-Distriktvertreter (oder Stellvertreter) der Mitgliederdistrikte
 - c) Andere Personen auf Einladung des Chair
-

An dieser Stelle können weitere Einzelheiten zu Sitzungen eingefügt werden, beispielsweise zu Inhalt und Abstimmungen.

Artikel 5 – Aufnahmeverfahren für Mitgliederdistrikte

1. Mitglieder dieser Organisation sind einzelne Rotary Distrikte, die dieser MDIO als Mitgliederdistrikt beigetreten sind. Voraussetzungen für die Mitgliedschaft:
 - a) Der Distrikt holt die schriftliche Zustimmung vom amtierenden Governor ein.
 - b) Der Distrikt hat einen Rotaract-Distriktvertreter (DRR) bestellt und an RI gemeldet.
2. Der Generalsekretär von RI erkennt im Namen des Zentralvorstands den neuen Mitgliederdistrikt dieser MDIO offiziell als solchen an.
3. Aufgenommene Mitgliederdistrikte müssen alle Voraussetzungen kontinuierlich erfüllen, um auf allen offiziellen Versammlungen stimmberechtigt zu sein.
4. Für den Austritt aus dieser MDIO muss der Mitgliederdistrikt das vom amtierenden Governor unterzeichnete Austrittsdokument an die MDIO und Rotary International weiterleiten.
5. Mitgliederdistrikte können ausgeschlossen werden:
 - a) durch den Governor, wenn sie nicht unter der Aufsicht des Governors oder mit der vollen Kooperation des Governors und/oder im Einklang mit Distriktrichtlinien operieren;
 - b) wenn sie die in dieser Satzung festgelegten Bestimmungen für Mitgliederdistrikte nicht erfüllen;
 - c) wenn zwei Drittel der anderen ordentlichen Mitgliederdistrikte dem Ausschluss aus guten und hinreichenden Gründen zustimmen.

An dieser Stelle können weitere Kriterien für die Mitgliedschaft, beispielweise geografische Lage, aufgenommen werden.

Artikel 6 – Versammlungen

1. Die Jahresversammlung findet <<Ort und Zeitpunkt einfügen>> statt.
2. Ort, Datum, Zeitpunkt und Teilnahmekosten für die Jahresversammlung werden spätestens _____ vor der Versammlung bekanntgegeben.
3. Die Beschlussfähigkeit der Mitglieder muss bestätigt werden, ehe zu anderen Angelegenheiten, wie der Abstimmung über Multidistriktprojekte, übergegangen werden kann.

4. Jeder Mitglieder-distrikt ist berechtigt, einen stimmberechtigten Vertreter zu allen Angelegenheiten oder Wahlen zu entsenden, die der Jahresversammlung zur Abstimmung vorgelegt werden. Jeder Mitglieder-distrikt ist verpflichtet, sich durch den DRR oder von einer bevollmächtigten Person vertreten zu lassen und über jeden zur Entscheidung vorgelegten Vorschlag abzustimmen.
5. Vorstandsmitglieder nehmen an der Jahresversammlung als nicht-stimmberechtigte Mitglieder teil.
6. Die Abstimmung auf der Jahresversammlung wird als <<Methode einfügen>> durchgeführt. Bei Stimmgleichheit entscheidet <<mögliche Option festlegen>>.
7. Zu Trainingszwecken, Gemeinschaftsbildung oder Service kann eine Jahreskonferenz veranstaltet werden, möglichst im selben Zeitraum und am selben Ort wie die Jahresversammlung.

An dieser Stelle können weitere Details zu Versammlungen oder zum Abstimmungsverfahren eingefügt werden.

Artikel 7 – Finanzen

1. Auf der letzten Vorstandssitzung des Jahres wird das Budget für das kommende Jahr vorgelegt und (vorbehaltlich etwaiger Änderungen) darüber abgestimmt.
2. Der Jahresabschluss über die Finanzgeschäfte der MDIO wird von einer qualifizierten Person geprüft und auf der ersten Vorstandssitzung im neuen Jahr vorgelegt.

An dieser Stelle können weitere Details eingefügt werden. Alle eingezogenen Mittel oder Gebühren müssen freiwilliger Art sein und dürfen nicht einklagbar gemacht werden.

Artikel 8 – Satzungsänderungen

1. Offizielle Anträge auf Änderungen an der Verfassung oder Satzung können von jedem vollberechtigten Mitglieder-distrikt oder Amtsträger des Vorstands schriftlich bei dem Führungsorgan dieser MDIO bis _____ des Rotary-Jahres schriftlich eingereicht werden.
2. Die Verfassung oder Satzung kann von einer Mehrheit der vollberechtigten Mitglieder auf der Jahresversammlung oder einer außerordentlichen Versammlung, bei der eine beschlussfähige Anzahl von Mitgliedern anwesend ist, geändert werden,

vorausgesetzt, die Abstimmung über die Änderung wird mindestens _____ Tage vorher angekündigt.

3. Jegliche Änderung an dieser Satzung muss mit der Einheitlichen Verfassung für Rotaract Clubs und dem Rotary International Code of Policies in Einklang stehen.

[ENDE]



**Distrikt << *Distrikt hier einfügen* >> Beitrittseinverständnis zur
Rotaract <<*Name hier einfügen*>>
Multidistrict Information Organization**

Als Distrikt Governor des Distrikts << ***Distrikt hier einfügen*** >> habe ich keine Einwände gegen die Mitgliedschaft Rotaracts in der Rotaract << ***Name hier einfügen*** >> Multidistrict Information Organization.

Als Distrikt Governor bestätige ich hiermit, dass ich die Richtlinien der Rotaract << ***Name hier einfügen*** >> MDIO gelesen habe. Mir ist bewusst, dass diese Rotaract MDIO Informationen verbreiten und die Kommunikation zwischen den Rotaract Clubs in ihren Mitgliedsdistrikten fördern wird, einschließlich Distrikt << ***hier einfügen*** >>. Mir ist außerdem bewusst, dass Distrikt << ***Distrikt hier einfügen*** >> von seinem Rotaract Distriktsprecher oder einem ernannten Stellvertreter bei Entscheidungen im Zusammenhang mit MDIO-Aktivitäten vertreten wird.

Ich habe keine Einwände gegen die Mitgliedschaft des Distrikts << ***Distrikt hier einfügen*** >> an dieser Rotaract Multidistrict Information Organization.

Name des Distrikt Governors (bitte in Druckbuchstaben)

Unterschrift des Distrikt Governors

Datum



**Distrikt << *Distrikt hier einfügen* >> Beitrittseinverständnis zur
Rotaract <<*Name hier einfügen*>>
Multidistrict Information Organization**

Als Rotaract Distriktsprecher des Distrikts << *Distrikt hier einfügen* >> bestätige ich hiermit, dass ich die Richtlinien der Rotaract << *Name hier einfügen* >> MDIO gelesen und genehmigt habe. Mir ist bewusst, dass diese Rotaract MDIO Informationen verbreiten und die Kommunikation zwischen den Rotaract Clubs in ihren Mitgliedsdistrikten fördern wird, einschließlich Distrikt << *hier einfügen* >>.

In Übereinstimmung mit den RI-Richtlinien hat die Rotaract << *Name hier einfügen* >> MDIO keine Entscheidungsbefugnis oder Gesetzgebungsbefugnis außer bei Entscheidungen über die Aktivitäten der Organisation. Mittel, die zur Durchführung der Aktivitäten der Organisation benötigt werden, dürfen nur auf freiwilliger Basis gesammelt werden. Mir ist bewusst, dass Distrikt << *Distrikt hier einfügen* >> von mir als Rotaract Distriktsprecher oder als ernanntem Stellvertreter bei Entscheidungen im Zusammenhang mit MDIO-Aktivitäten vertreten wird.

Ich genehmige die Mitgliedschaft des Distrikts << *Distrikt hier einfügen* >> in der Rotaract << *Name hier eingeben* >> MDIO.

Name des Rotaract Distriktsprechers (Druckbuchstaben)

Unterschrift des Rotaract Distriktsprechers

Datum



**Distrikt << *Distrikt hier einfügen* >> Austrittsformular
bezüglich der
Rotaract <<*Name hier einfügen*>>
Multidistrict Information Organization**

Als Distrikt Governor und Distrikt Governor elect des Distrikts << ***Distrikt hier einfügen*** >> lehnen wir die weitere Mitgliedschaft des Rotaract Clubs in der << ***Name hier einfügen*** >> Rotaract Multidistrict Information Organization ab.

<<***BEGRÜNDUNG FÜR DEN AUSTRITT***>>

Name des Distrikt Governors (bitte in Druckbuchstaben)

Unterschrift des Distrikt Governors

Datum

Name des Distrikt Governors elect (bitte in Druckbuchstaben)

Unterschrift des Distrikt Governors elect

Datum